

**ALLGEMEINE
GESCHÄFTSBEDINGUNGEN**

**WIRTSCHAFT+
MARKT**

DAS OSTDEUTSCHE UNTERNEHMERMAGAZIN

AGB

1. Geltungsbereich

Die folgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen regeln das Vertragsverhältnis zwischen

a) Auftraggebern zur Schaltung von Anzeigen

(im Folgenden „Auftraggeber“),

b) Abonnenten zum Abschluss von Abonnements

(im Folgenden „Abonnent“),

c) Teilnehmern zur Teilnahme und Buchung von Seminaren, Konferenzen, Club- und sonstigen Veranstaltungen (im Folgenden „Teilnehmer“)

und der W+M Wirtschaft und Markt GmbH (im Folgenden „W+M“).

Abweichende Allgemeine Geschäftsbedingungen eines Vertragspartners haben keine Gültigkeit.

2. Anzeigen

2.1 Anzeigenauftrag ist der Vertrag über die Veröffentlichung einer oder mehrerer Anzeigen oder Advertorials eines Werbungtreibenden oder sonstigen Vertragspartners in WIRTSCHAFT+MARKT (Print oder online) zum Zwecke der Verbreitung. Für die Abwicklung eines Anzeigenauftrages sind ausschließlich diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen maßgeblich. Abweichende Bedingungen des Auftraggebers finden auch dann keine Anwendung, wenn W+M im Einzelfall nicht widerspricht.

2.2 Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen von W+M gelten sinngemäß auch für Aufträge über Beikleber, Beihefter, Postkarten, Newsletter, Advertorials und andere Sonder-Werbeformen. Jeder Auftrag wird erst nach schriftlicher Bestätigung durch den Auftraggeber rechtsverbindlich.

2.3 Ist der Auftraggeber ein Werbemittler oder eine Werbeagentur, so ist dieser verpflichtet, sich in seinen Angeboten, Verträgen und Abrechnungen mit dem Werbungtreibenden an die Preisliste von W+M zu halten. Die von W+M gewährte Mittlungsvergütung darf an die Auftraggeber weder ganz noch teilweise weitergegeben werden. Anzeigenaufträge durch eine Agentur werden in deren Namen und auf deren Rechnung angenommen.

2.4 W+M behält sich vor, Anzeigenaufträge – auch rechtsverbindlich bestätigte Aufträge – sowie einzelne Anzeigen im Rahmen eines Anzeigenabschlusses abzulehnen (Rücktritt), die gegen Gesetze, behördliche

Bestimmungen oder die guten Sitten verstoßen, wegen ihres Inhalts, ihrer Herkunft oder technischen Form den einheitlichen Grundsätzen des Verlages widersprechen oder deren Veröffentlichung für W+M unzumutbar ist. Dies gilt auch für Aufträge, die bei Vertretern aufgegeben wurden. Beilagenaufträge sind für W+M erst nach Vorlage eines Musters der Beilage und dessen Billigung bindend.

2.5 Bei fernmündlich erteilten Anzeigenaufträgen oder Korrekturen sind Ansprüche gegen W+M wegen unrichtiger Wiedergabe ausgeschlossen.

2.6 Erfüllungsort ist der Sitz von W+M. Im Geschäftsverkehr mit Kaufleuten, juristischen Personen des öffentlichen Rechts oder bei öffentlich-rechtlichem Sondervermögen ist bei Klagen der Gerichtsstand der Sitz von W+M. Soweit Ansprüche von W+M nicht im Mahnverfahren geltend gemacht werden, bestimmt sich der Gerichtsstand bei Nicht-Kaufleuten nach deren Wohnsitz. Ist der Wohnsitz oder gewöhnliche Aufenthalt des Auftraggebers, auch bei Nicht-Kaufleuten, zum Zeitpunkt der Klageerhebung unbekannt oder hat der Auftraggeber nach Vertragsschluss seinen Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthalt aus dem Geltungsbereich des Gesetzes verlegt, ist als Gerichtsstand der Sitz von W+M vereinbart.

2.7 Für die Aufnahme von Anzeigen und Fremdbeilagen an bestimmten Plätzen der Druckschrift wird keine Gewähr geleistet, es sei denn, W+M hat eine bestimmte Platzierung schriftlich bestätigt.

2.8 Die Übersendung von mehr als zwei Farbvorlagen, die nicht termingerechte Lieferung der Druckunterlagen und der Wunsch nach einer von der Vorlage abweichenden Druckwiedergabe können Auswirkungen auf Platzierung und Druckqualität verursachen und schließen spätere Reklamationen aus. W+M behält sich die Berechnung entstehender Mehrkosten vor.

2.9 W+M behält sich vor, in Ausnahmefällen Anzeigen mit Gutscheinen auch Rücken an Rücken zu platzieren.

2.10 Anzeigen, die aufgrund ihrer redaktionellen Gestaltung nicht als Anzeigen erkennbar sind, werden mit dem Wort „Anzeige“ deutlich kenntlich gemacht.

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

AGB

2.11 Für die rechtzeitige Lieferung des Anzeigentextes, einwandfreier Druckunterlagen und/oder der Beilagen ist der Auftraggeber verantwortlich. Für erkennbar ungeeignete oder beschädigte Druckunterlagen fordert W+M unverzüglich Ersatz an. W+M gewährleistet die für den belegten Titel übliche Druckqualität im Rahmen der durch die Druckunterlagen gegebenen Möglichkeiten.

2.12 Kosten für die Anfertigung bestellter Druckunterlagen sowie für vom Auftraggeber gewünschte oder zu vertretende erhebliche Änderungen ursprünglich vereinbarter Ausführungen hat der Auftraggeber zu tragen.

2.13 Die Pflicht zur Aufbewahrung von Druckunterlagen endet drei Monate nach Erscheinen der jeweiligen Anzeige, sofern nicht ausdrücklich eine andere Vereinbarung getroffen worden ist.

2.14 Der Auftraggeber hat bei ganz oder teilweise unleserlichem, unrichtigem oder unvollständigem Abdruck der Anzeige Anspruch auf Zahlungsminderung oder eine einwandfreie Ersatzanzeige, aber nur in dem Ausmaß, in dem der Zweck der Anzeige beeinträchtigt wurde. Lässt W+M eine ihr hierfür gestellte angemessene Frist verstreichen oder ist die Ersatzanzeige erneut nicht einwandfrei, so hat der Auftraggeber ein Recht auf Zahlungsminderung oder Rückgängigmachung des Auftrages. Schadensersatzansprüche aus positiver Forderungsverletzung, Verschulden bei Vertragsabschluss und unerlaubter Handlung sind – auch bei telefonischer Auftragserteilung – ausgeschlossen; Schadensersatzansprüche aus Unmöglichkeit der Leistung und Verzug sind beschränkt auf Ersatz des vorhersehbaren Schadens und auf das für die betreffende Anzeige oder Beilage zu zahlende Entgelt. Dies gilt nicht für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit seitens W+M, ihrer gesetzlichen Vertreter und ihrer Erfüllungsgehilfen. Eine Haftung durch W+M für Schäden wegen des Fehlens zugesicherter Eigenschaften bleibt unberührt. Im kaufmännischen Geschäftsverkehr haftet W+M darüber hinaus auch nicht für grobe Fahrlässigkeit von Erfüllungsgehilfen; in den übrigen Fällen ist gegenüber Kaufleuten die Haftung für grobe Fahrlässigkeit dem Umfang nach auf den voraussehbaren Schaden bis zur Höhe des betreffenden Arbeitsentgeltes beschränkt.

Reklamationen müssen – außer bei nicht offensichtlichen Mängeln – innerhalb von vier Wochen nach Eingang von Rechnung und Beleg geltend gemacht werden.

2.15 Vor Drucklegung werden ausnahmslos keine Maschinenandrucke versandt.

2.16 Korrekturabzüge werden nur auf ausdrücklichen Wunsch geliefert. Der Auftraggeber trägt die Verantwortung für die Richtigkeit der zurückgesandten Korrekturabzüge. W+M berücksichtigt alle Fehlerkorrekturen, die ihr innerhalb der bei der Übersendung des Korrekturabzugs gesetzten Frist mitgeteilt werden.

2.17 Alle Auftragsarbeiten beinhalten eine Korrekturphase. Darüber hinausgehende Aufwände werden berechnet.

2.18 Mehraufwand bei Redaktion und Gestaltung wird mit einem Stundensatz von 75 €, bei Satzkorrekturen mit 55 € berechnet.

2.19 Weiter werden alle externen Kosten wie Kurierfahrten, Farbausdrucke, Lizenzrechte (Fotos, Schriften), etc. berechnet.

2.20 Alle Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

2.21 Eine Änderung der Anzeigen-Preisliste gilt ab Inkrafttreten auch für laufende Aufträge.

2.22 Der Auftraggeber trägt allein die Verantwortung für den Inhalt und die rechtliche Zulässigkeit der für die Insertion zur Verfügung gestellten Text- und Bildunterlagen. Dem Auftraggeber obliegt es, W+M von Ansprüchen Dritter freizustellen, die diesen aus der Ausführung des Auftrages, auch wenn er storniert sein sollte, gegen W+M erwachsen. W+M ist nicht verpflichtet, Aufträge und Anzeigen daraufhin zu prüfen, ob durch sie Rechte Dritter beeinträchtigt werden.

Erscheinen stornierte Anzeigen, so stehen dem Auftraggeber daraus keinerlei Ansprüche gegen W+M zu.

2.23 Anzeigen, die sich in Bild, Text oder Aufmachung auf eines der W+M-Objekte beziehen, bedürfen der Genehmigung durch W+M.

2.24 Farbausschluss kann nicht zugesagt werden.

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

AGB

2.25 Falls der Auftraggeber nicht Vorauszahlung leistet, wird die Rechnung umgehend nach Erfüllung der Leistung übersandt. Die Rechnung ist sofort zahlbar ohne Abzug, sofern nicht im einzelnen Fall eine andere Zahlungsfrist oder Vorauszahlung vereinbart ist. Ist der Rechnungsbetrag nicht innerhalb von 30 Tagen nach dem Rechnungsdatum eingegangen, ist W+M berechtigt, Verzugszinsen und Mahngebühren geltend zu machen. Für die Berechnung der Verzugszinsen erfolgt ein Aufschlag von fünf Prozent auf den aktuellen Basiszinssatz.

2.26 Zu Beginn einer neuen Geschäftsverbindung behält sich W+M vor, Vorauszahlungen bis zum Anzeigenmeldeschlusstermin zu verlangen.

2.27 Das Rücktrittsrecht vom Anzeigenauftrag besteht bis zum jeweiligen Anzeigenmeldeschluss. Bei nachträglicher Stornierung oder Nichtlieferung der notwendigen Unterlagen wird der Rechnungsbetrag zu 100 % fällig. Ausgenommen davon sind Paketangebote. Für diese gilt eine Rücktrittsfrist von 30 Tagen nach Auftragserteilung. Anschließend werden 25 % des Rechnungsbetrages, nach acht Wochen 100 % des Betrages fällig.

2.28 Bei Betriebsstörungen oder Eingriffen durch höhere Gewalt (z. B. Arbeitskämpfe, Beschlagnahme und dergleichen) hat W+M Anspruch auf volle Bezahlung der veröffentlichten Anzeigen, wenn die Aufträge mit 80 % der garantierten Auflage erfüllt sind. Geringere Leistungen sind nach Tausender-Seitenpreis gemäß der garantierten Auflage zu bezahlen.

2.29 W+M liefert einen Anzeigenbeleg. Kann ein Beleg nicht mehr beschafft werden, so tritt an seine Stelle eine rechtsverbindliche Bescheinigung von W+M über die Veröffentlichung und Verbreitung der Anzeige.

3. Abonnement

Jeder Nutzer hat die Möglichkeit, sich für ein Abonnement von W+M anzumelden. Der Vertrag erhält auch ohne Unterschrift Gültigkeit. Das Abonnement kann jederzeit zum Ende des Bezugszeitraumes durch den Abonnenten gekündigt werden. Es verlängert sich nur dann um ein weiteres Jahr, wenn nicht spätestens drei Monate vor Ablauf des Lieferjahres schriftlich gekündigt wird. Es gelten die Preise der aktuellen Preisliste.

4. Veranstaltungen

4.1 Eine Anmeldung zu Veranstaltungen kann über die entsprechende Webseite, per Fax oder E-Mail erfolgen. Die Anmeldung wird erst durch eine schriftliche Bestätigung durch W+M rechtsverbindlich.

4.2 Der Teilnahmebetrag versteht sich pro Person und Veranstaltungstermin zuzüglich gesetzlicher Mehrwertsteuer. W+M behält sich vor, angekündigte Referenten durch andere zu ersetzen und notwendige Änderungen des Veranstaltungsprogramms unter Wahrung des Gesamtcharakters der Veranstaltung vorzunehmen. Ist die Durchführung der Veranstaltung aufgrund höherer Gewalt, wegen Verhinderung eines Referenten, wegen Störungen am Veranstaltungsort oder aufgrund zu geringer Teilnehmerzahl nicht möglich, werden die Teilnehmer umgehend informiert. Die Absage (z.B. wegen zu geringer Teilnehmerzahl) erfolgt nicht später als zwei Wochen vor der Veranstaltung. Die Gebühren für gebuchte Angebote werden in diesen Fällen erstattet. Ein Anspruch auf Ersatz von Reise- und Übernachtungskosten sowie Arbeitsausfall ist ausgeschlossen, es sei denn, solche Kosten entstehen aufgrund grob fahrlässigen oder vorsätzlichen Verhaltens seitens W+M. W+M verpflichtet sich, bei eventuell auftretenden Leistungsstörungen alles Zumutbare zu unternehmen, um zu einer Behebung oder Begrenzung der Störung beizutragen.

4.3 Der Betrag für gebuchte Leistungen ist bei Erhalt der Rechnung fällig. Kommt der Teilnehmer in Zahlungsverzug, ist W+M berechtigt, Verzugszinsen i. H. v. 5 % über dem Basiszinssatz (§§ 247 I, 288 I BGB) p.a. zu fordern. Die Bezahlung erfolgt per Überweisung.

4.4 Eine Stornierung der Teilnahme ist bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn kostenlos möglich. Gern akzeptiert W+M ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer nach vorheriger Mitteilung und Angaben zum Teilnehmer in Abstimmung mit W+M.

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

AGB

4.5 Sämtliche Tagungsunterlagen der Veranstaltungen von W+M sind urheberrechtlich geschützt. Den Teilnehmern wird ausschließlich ein einfaches, nicht übertragbares Nutzungsrecht für den persönlichen Gebrauch eingeräumt. Es ist Teilnehmern und Dritten insbesondere nicht gestattet, die Tagungsunterlagen –auch auszugsweise –inhaltlich oder redaktionell zu ändern oder geänderte Versionen zu benutzen, sie für Dritte zu kopieren, öffentlich zugänglich zu machen bzw. weiterzuleiten, ins Internet oder in andere Netzwerke entgeltlich oder unentgeltlich einzustellen, sie nachzuahmen, weiterzuverkaufen oder für kommerzielle Zwecke zu nutzen. Etwaige Urheberrechtsvermerke, Kennzeichen oder Markenzeichen dürfen nicht entfernt werden.

4.6 Die Veranstaltungen werden von qualifizierten Referenten sorgfältig vorbereitet und durchgeführt. W+M übernimmt keine Haftung für die Aktualität, Richtigkeit und Vollständigkeit in Bezug auf die Tagungsunterlagen und die Durchführung der Veranstaltung.

4.7 W+M weist ausdrücklich darauf hin, dass im Rahmen der Veranstaltungen Bild- und Tonmaterial in Form von Fotos und Videoaufzeichnungen durch von W+M beauftragte oder akkreditierte Personen und Dienstleister erstellt werden. Mit den Aufnahmen soll sowohl die Veranstaltung an sich als auch die Teilnahme einzelner Personen dokumentiert werden. Mit der Teilnahme an der Veranstaltung erklärt der Teilnehmer sein Einverständnis zu Bild- und Tonaufnahmen sowie zur Verwendung und Veröffentlichung solcher Aufnahmen zum Zwecke der öffentlichen Berichterstattung über die Veranstaltung oder die Bewerbung des Leistungsangebotes von W+M – insbesondere online, beispielsweise in sozialen Medien. Werden Eintrittskarten von Dritten bestellt, ist der Besteller verpflichtet, die durch ihn angemeldeten Teilnehmer auf diese Regelung hinzuweisen.

4.8 W+M behält sich vor, allen Teilnehmern bei Veranstaltungen eine Teilnehmerliste mit den Eintragungen zu Name und Firma (keine Adresse) zur Verfügung zu stellen.

5. Datenschutz

W+M schützt die personenbezogenen Daten ihrer Vertragspartner. Sie wird die vom Vertragspartner überlassenen Daten vertraulich behandeln und verwendet die im Rahmen der Bestellung und Nutzung ihres Angebotes erhobenen Daten in den geltenden rechtlichen Grenzen zum Zweck der Durchführung ihrer Leistungen und um postalisch und per E-Mail Informationen über weitere eigene Angebote sowie Angebote ihrer Vertragspartner zu übermitteln, die den vorher vom Vertragspartner genutzten Leistungen ähnlich sind. Der Vertragspartner kann der Nutzung seiner Daten für Zwecke der Werbung oder der Ansprache per E-Mail oder Telefax jederzeit gegenüber der W+M Wirtschaft und Markt GmbH, Friedrichstraße 171, 10117 Berlin widersprechen.

Änderungswünsche nimmt das W+M-Team (Tel. 030 505638-00) gern entgegen.

Die aktuelle Datenschutzerklärung von W+M können Sie hier einsehen oder herunterladen: <https://wirtschaft-markt.de/datenschutzerklaerung>

Es gilt deutsches Recht. Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Berlin.

Stand: 01.02.2020

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN